



SISTEMUL
ELECTRONIC DE
ACHIZIȚII
PUBLICE



FURNIZOR DE CURSURI DE PERFECTIONARE
SPECIALIZAT PENTRU SECTORUL PUBLIC

www.asociatiacolumna.ro



ASOCIAȚIA
UNIVERSITARĂ
COLUMNNA

Asociația Universitară Columna este certificată
ISO 9001:2015 / SR EN ISO 9001: 2015 și are numărul certificatului
de înregistrare **09.NAT912.RO.1**, în domeniul: **Activități de formare
profesională pentru sectorul public: funcționari publici, personal
contractual și aleși locali**, emis la data de 13 octombrie 2020, cu
valabilitate până la data de 12 octombrie 2026.

GRILĂ CURSURI PERFECTIONARE ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ MARAMUREȘ APRILE – DECEMBRIE 2024



SERIA APRILIE - DECEMBRIE 2024

CURSURI DE PERFECTIONARE PENTRU SECTORUL PUBLIC

Cursuri de formare de 5/ 7 zile, 30/40 ore pentru funcționari publici, aleși locali și personal contractual, angajat în sectorul public, organizate în Vișeu de Sus, jud. Maramureș, **recunoscute în conformitate cu H.G. nr. 1066/2008 și Noul cod administrative (art. 479) !**

NOU! Beneficii incluse în tarifele de curs și cazare în anul 2024: tematici noi, conform Noului cod administrativ și legislației specifice domeniului abordat; **cursuri de 7 zile / 40 ore**, cu 7 nopți de cazare (**Noul cod administrativ impune minim 30 de ore pentru promovarea în gradul profesional următor**); cazare 2 adulți + 1 copil > 7 ani, **cu mic dejun inclus și bonuri de masă de 700/900 lei**; traineri cadre universitare și formatori practicieni certificați ANC; suporturi de curs foarte bine documentate; condiții ireproșabile de cazare și masă; taxă de curs de bun simț (**930 lei cu TVA inclus**) și cel mai bun preț la cazare (**2.700 lei/5 nopți cazare sau 3.700/7 nopți de cazare**); cele mai bune servicii.

CURSURI NOI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ !

VEZI PE SITE ȘI OFERTELE DE CURSURI ORGANIZATE LA SINAIA ȘI PE LITORAL ÎN ANUL 2024 !

Oferta include cazare 7 nopți 2 adulți + 1 copil > 7 ani, mic dejun, bonuri de masă în valoare de **700/900 lei ! Cursuri noi dedicate posturilor din administrația publică !**

CONTACT: tel. **0722.207.117** mail: inscrieri@asociatiacolumna.ro fax: 0345.708.689

GRILĂ CURSURI DE PERFECTIONARE ORGANIZATE ÎN MARAMUREȘ, VIȘEUL DE SUS, ÎN ANUL 2024

Cursuri de perfecționare cu durata de 5/7 zile, cu 5/7 nopți de cazare, conform specificațiilor din ofertă !

Cazarea se face cu o zi înainte de începerea cursurilor !

Taxa de curs și tarifele de cazare de mai jos au TVA inclus !



Desfășurarea cursurilor și cazarea participanților se fac la

Hotelul Gabriela*** Vișeu de Sus, jud. Maramureș !

Taxa de curs este 930 lei cu tva inclus;

- **Contravaloare servicii de cazare și masă 2.700 lei cu tva inclus pentru 5 nopți (2 adulți + 1 copil > 7 ani, cu mic dejun inclus și 700 lei bonuri de masă) !**
- **Contravaloare servicii de cazare și masă 3.700 lei cu tva inclus pentru 7 nopți (2 adulți + 1 copil > 7 ani, cu mic dejun inclus și 900 lei bonuri de masă) !**

Cursurile se organizează săptămânal, de luni, până duminică, în perioada 07 aprilie 2024 – 15 decembrie 2024 !

Tematicile cursurilor sunt postate pe site-ul www.asociatiacolumna.ro !

Cazarea se face duminică, după ora 16.00, iar decazarea duminică următoare până la ora 12.00 !

Pentru cursurile de 5 zile cazarea se face duminică iar decazarea vinerea până la ora 12.00 !

MODUL DE ÎNSCRIERE LA CURS:

Pasul 1 – Alegeți cursul dorit din lista de mai jos;

Pasul 2 – Verificați la numărul de telefon [0722.207.117](tel:0722.207.117) perioada în care se organizează cursul dorit.

Pasul 3 – Transmiteți cererea de înscriere tip, la adresa de mail inscrieri@asociatiacolumna.ro , după care veți primi facturile de curs și cazare și finalizați înscrierea prin achitarea acestora.

Nr.crt.	DENUMIRE CURS
1.	Managementul administrației publice
2.	Managementul proiectelor
3.	Etica, integritate și deontologie profesională
4.	Secretariat, arhivare, biblioteconomie și managementul documentelor
5.	Comunicare, relații publice și protocol
6.	Competențe informatice pentru personalul din sectorul public – utilizare IT&C
7.	Dezvoltare organizațională – lucru în echipă, comunicare, management prin obiective și leadership
8.	Registrul agricol, cadastru și fond funciar
9.	Dezvoltarea personală a angajaților din sectorul public și managementul carierei
10.	Taxe, impozite locale și executare silită
11.	Legalitatea actelor și contractelor administrative - regimul juridic aplicabil
12.	Protecția datelor cu caracter personal în instituțiile publice, conform G.D.P.R.

IMPORTANT !

Cursurile din grilă pot include următoarele tipuri de activități: predare, seminar, prelegeri, discuții libere, exerciții practice, activități de tip team-building, activități tutoriale, studiul individual – legislație și materiale de curs, elaborarea de documente, individual sau pe echipe de lucru, după caz.

CONDIȚIILE DE PARTICIPARE LA PROGRAMUL DE PERFEȚIONARE PROFESIONALĂ

CERTIFICARE: Participanții la curs vor primi diplome recunoscute conform *Noului cod administrativ și conform H.G. nr. 1066/2008* care vor cuprinde: *numele participantului, perioada, numărul de ore, localitatea și denumirea cursului la care au participat.*

Pentru a primi diploma, cursanții vor trebui să aibă o implicare activă în cadrul cursului, să interacționeze cu formatorul și cu ceilalți colegi care participă, pentru a se realiza un schimb real și util de informații și idei cu referire directă la tematica abordată. *Participanții sunt rugați să prezinte la cazare și la deschiderea cursului copii după CI/BI și după ordinele de plată.*

TAXA DE CURS este aceeași de **930 lei (tva inclus)** și se va achita anticipat în contul furnizorului de cursuri ales, conform facturii fiscale primite pe mail sau fax (*originalul îl va primi participantul la venirea la curs*).

CONTRAVALOAREA SERVICIILOR HOTELIERE:

Contravaloarea serviciilor de cazare o veți achita **direct** în contul hotelului unde se va organiza cursul ales de dumneavoastră, în funcție de tariful din grila de cursuri de mai sus conform proformei și facturii fiscale primite pe mail sau fax (*originalul îl va primi participantul la venirea la curs*).

Furnizorul cursurilor nu percepe adaos la serviciile hoteliere, de aceea decontarea se face direct cu fiecare hotel în parte ! Rezervarea locului și transmiterea facturilor se face gratuit !

Important ! Cazarea se va face în *regim single (singur în cameră)*, participantul poate veni cu însoțitori în limita capacității camerei, conform condițiilor prezentate mai jos în dreptul fiecărui hotel.

Cazarea dumneavoastră se face, de regulă, după ora 16.00, iar predarea camerei până în ora 12.00. Pentru *cazurile speciale*, cazarea se va putea face și mai devreme de ora 16.00, cu acceptul hotelului și cu informare prealabilă, în limita posibilităților.

ÎNSCRIEREA LA CURS:

Înscrierea la curs se face, de regulă, cu **minim 10 zile** înaintea începerii fiecărui curs prin completarea modelului de cerere tip pentru furnizorul de curs ales, semnarea și ștampilarea acesteia, cu indicarea cursului ales, a hotelului și a contravalorii serviciilor hoteliere.

Cererea individuală de înscriere se transmite completată și scanată :

Fie la adresa de e-mail inscrieri@asociatiacolumna.ro

sau

Fie la numărul de fax: **0345.708.689**

Cererea de înscriere la curs se află la finalul acestei oferte și pe site-ul www.asociatiacolumna.ro!

IMPORTANT ! Pentru evitarea oricăror probleme referitoare la înscriere, verificați telefonic primirea cererii de înscriere la numerele de telefon: **0751.43.49.71** sau **0722.207.117**.

Data limită de trimitere a înscrierilor este cu **10 ZILE** înainte de prima zi a cursului ales (*pentru situații excepționale ne puteți contacta telefonic pentru a identifica soluțiile cele mai bune*).

Cererea individuală de înscriere o puteți descărca, împreună cu oferta, de pe site-ul nostru

www.asociatiacolumna.ro

IMPORTANT ! Trimiterea cererii individuale de înscriere vă asigură ocuparea locului la curs, dar *înscrierea definitivă* este considerată numai dacă s-a efectuat plata taxei de participare cu cel puțin **7 ZILE** înainte de începerea cursului, în baza *proformelor și facturilor* (una pentru taxa curs, un pentru tariful de cazare) pe care le veți primi pe mail-ul indicat în cererea de înscriere.

Dacă în termenul de 7 zile mai sus menționat nu se face dovada efectuării plății, cererea dvs. va fi anulată împreună cu rezervarea. Pentru situații excepționale putem menține rezervarea locului la curs, dar pentru aceasta trebuie să *anunțați cu minim 7 zile înainte de începerea cursului* această situație și să primiți acordul nostru.

Pentru **CONFIRMAREA PLĂȚII**, vă rugăm să ne transmiteți copii scanate ale OP-urilor/extraselor de cont pe mail sau pe fax, atât pentru *taxa de curs*, cât și pentru *tariful de cazare*.

IMPORTANT ! Anularea înscrierii la curs se face în scris, printr-o adresă din partea instituției, cu 7 zile înainte de începerea săptămânii de curs, în caz contrar taxa de curs și tariful de cazare nu se returnează.

RECOMANDARE: În măsura în care aveți posibilitatea, vă rugăm să ne transmiteți din timp cererile de înscriere și să realizați plata pentru rezervarea camerei în perioada dorită !

PENTRU ORICE INFORMAȚII SUPLIMENTARE NE PUTEȚI CONTACTA LA:

Tel : 0722.207.117 (Digi)

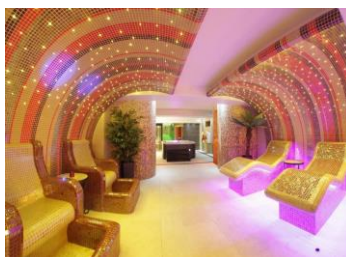
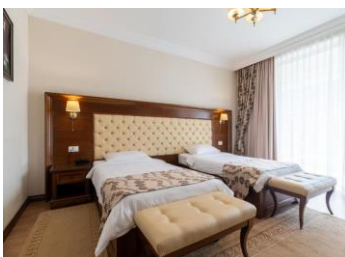
0751.43.49.71 (Orange)

Fax: 0345.708.689

E-mail inscrieri@asociatiacolumna.ro

PREZENTARE HOTEL PARTENER CURSURI MARAMUREȘ

2024



TEMATICA AFERENTA CURSURILOR O REGASITI PE SITE-UL NOSTRU

www.asociatiacolumna.ro



imab

International Management
Accreditation Board

Reg. No. RO.QMS.0801

Sisteme de
Management



NATCERT

Certificat de înregistrare

Organismul de certificare NATCERT certifică organizația

ASOCIAȚIA UNIVERSITARĂ COLUMNA

061792 Str. Romancierilor, Nr. 2A, Bl. M17, Sc. B, Ap. 54, Sector 6, București, România

că are documentat și menține în prezent un

SISTEM DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII

conform condițiilor din standardul

ISO 9001:2015 / SR EN ISO 9001:2015

pentru următorul domeniu de activitate:

Activități de formare profesională (Alte forme de învățământ n.c.a.): cursuri de formare profesională pentru sectorul public: funcționari publici, personal contractual și aleși locali; cursuri autorizate ANC, cursuri de perfecționare și activități de teambuilding pentru sectorul privat; cursuri de dezvoltare personală; cursuri de perfecționare „face to face” și „on-line”, conform H.G. nr. 1066/2008 și O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Numărul certificatului:	Data emiterii inițiale:	Data expirării:	Nr. ediție:
09/NAT912/0001/RO	13 octombrie 2020	12 octombrie 2023	2

Data emiterii:	Data limită a primului audit anual de supraveghere:	Data limită pentru al doilea audit anual de supraveghere:
13 octombrie 2020	12 octombrie 2021	12 octombrie 2022



Eliberat de: Manager de Certificare

Prezentul certificat este emis de către S.C. NATCERT S.R.L. cu sediul în Târgu-Mureș, Aleea Hateg, Nr. 4/11, Jud. Mureș, România și este acreditat de către IMAB (International Management Accreditation Board). Dacă aveți vreo nelămurire cu privire la autenticitatea acestui certificat, vă rugăm nu ezitați să ne contactați la biroul nostru pe adresa de e-mail contact@nationalcert.ro



CERERE INDIVIDUALĂ DE ÎNSCRIERE CURS/CONTRACT*

Instituția, cu sediul în, str. nr.
..., județ/sector, tel., e-mailCUI, cont
bancar, deschis la,
reprezentată legal prin dl./d-na, în calitate de,

vă rugăm să înscrieți pe:

D-na/dl., legitimat/ă cu CI/BI seria.....nr.
CNP....., având funcția de....., tel., fax.
e-mail , la cursul
..... organizat de către **Asociația Universitară Columna**, în perioada în
localitatea, jud.

Declarăm că am luat cunoștință de condițiile de realizare a cursului prevăzute în oferta generală de cursuri și pe pagina noastră de web și că acceptăm să achităm:

- taxa de curs în valoare de **930 lei**/persoană pe care o vom vira integral în contul **Asociației Universitare Columna** în baza proformei și facturii aferente și

- contravaloarea serviciilor hoteliere în valoare de lei, în contul **Hotelului**

IMPORTANT ! Anularea înscrierii la curs se face în scris, printr-o adresă din partea instituției, cu 7 zile înainte de începerea săptămânii de curs, în caz contrar taxa de curs și tariful de cazare nu se returnează.

Doresc să primesc facturile de curs și cazare pe mailul sau la
nr. de fax(câmp obligatoriu de completat)

Data

Semnătura și Ștampila

Vă rugăm să ne confirmați disponibilitatea de a primi pe e-mail informații cu privire la cursurile organizate de **Asociația Universitară Columna** și de a vă putea utiliza informațiile cu caracter personal în scop comercial și pentru a vă putea emite certificatul de participare la curs.

Sunt de acord	Nu sunt de acord
Mail-ul persoanei care participă	

Semnătură participant

Data

*Pentru înscriere vă rugăm să completați acest formular și să îl trimiteți scanat la adresa de mail:

inscrieri@asociatiacolumna.ro Fax 0345.708.689

După completare cererea de înscriere reprezintă și contract.

Verificați primirea cererii la nr. de telefon 0724.39.49.14. / 0722.207.117.

Informațiile completate sunt protejate conform Regulamentului General de Protecție a Datelor (GDPR)